



ロンドなないろ保育園

重要事項説明書

2022 年度

説明会用

保育理念

『ひとりひとりを大切に』

保育方針

私たちは保育園・保護者・地域社会の3者の協力の下に、家庭教育の補完を行い、全ての子どもに養護と教育が等しく提供される質の高い保育の充実を目指します。

保育目標

- 心身ともに健康な子ども
- 自分の気持ちを表現できる子ども
- 他人の気持ちを考えられる子ども
- 人と関わる楽しさを感じられる子ども
- 礼儀の正しい子ども
- 意欲のある子ども
- 食べ物に感謝する心を持つ子ども

1、設置事業者

事業者の名称	株式会社 ロンド・スポーツ	
代表者氏名	代表取締役社長 春名 利昭	
事業者の所在地	本 社	東京都東村山市栄町 1-28 ロンドプライムコート 2 階
ホームページ	https://www.rondo-sports.co.jp/	

2、運営受託事業者

事業者の名称	株式会社 木下の保育	
代表者氏名	代表取締役社長 熊地 昌治	
事業者の所在地	本 社	東京都新宿区西新宿 6-5-1 新宿アイランドタワー8F
事業者の電話番号	TEL 03-5908-2406 FAX 03-5908-2232	
企業理念	選ばれる保育園	
ホームページ	http://kinoshita-hoiku.com/	
定款の目的に定めた事業	保育園の経営・管理 その他	

3、保育園の概要

形 態	企業主導型保育事業
名 称	ロンドなないうる保育園
施設管理者	園長 加藤 稔
所在地	〒189-0013 東京都東村山市栄町 1-30-25
電話/ F A X	042-306-4047 / 042-306-4048
開園年月日	平成 30 年 4 月 1 日
入園定員	0 歳児：4 名、1 歳児：8 名、2 歳児、9 名(内 従業員枠 11 名、地域枠 10 名)
職員体制	施設長：1 名、保育士：5 名、非常勤保育士：7 名、 調理員：1 名、非常勤調理員：1 名、事務員：1 名
嘱託医	武こどもクリニック 医師：深堀 俊彦 東京都東村山市栄町 2-32-20 久米川メディックビル 201 電話：042-397-3374 ※入園時健診・健康診断年 2 回・緊急時の対応
小児歯科	オリーブ小児歯科 医師：寺澤 真樹子 東京都東村山市栄町 1-4-26 久米川メディカル清光ビル 4F 電話：042-397-9145 ※歯科健診年 1 回・緊急時の対応

4、開園日・開園時間及び休園日

開園日	月曜日～土曜日
開園時間	7 時 30 分～20 時 30 分
休園日	原則日曜日・祝日・国民の休日・年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）

5、施設の概要

構 造	軽量鉄骨造 2 階建 保育所使用部分 1 階 述べ床面積 146.6 m ²
施設の内容	乳児室 15.46 m ² 保育室 53.60 m ² 調理 11.74 m ² トイレ・沐浴 14.44 m ² 職員室兼医務室 10.07 m ² 園庭：67.09 m ²
設 備	冷暖房、防犯セキュリティ等
その他	屋外遊技場（天王森公園他）

当保育園は児童福祉法第 35 条の認可を受けていない保育施設(認可外保育施設)として、同法第 59 条の 2 に基づき東京都への設置届出を義務付けられた施設です。

【設置届出先】東京都福祉保健局少子社会対策部保育支援課（電話：03-5320-4131）

6、毎日の保育の流れ

1日の保育スケジュール

7:30	開園 順次登園（健康チェック・検温）
9:30	外遊び・制作活動・英語あそび等
11:00	昼食 ※月齢に応じて食事の時間が異なります。
12:00	午睡 ※月齢に応じて午睡の時間が異なります。
15:00	おやつ
16:00	順次降園
18:30	夕食・補食（希望する園児）
20:30	閉園

※お休みの場合は、9：00までにご連絡をお願いいたします。

※登園は、9：20までをお願いいたします。

7、昼食等について

献 立	保護者の方へは、前月末日までに翌月の献立表を連絡帳アプリの資料室へ掲載致します。
アレルギー等 への対応	<u>お子様がアレルギーをお持ちの場合は必ずお知らせください。</u> アレルギーへの対応は、医師の指示書に基づき対応を行います。 緊急時は、東京都配布の「食物アレルギー緊急時マニュアル」にしたがって 対応いたします。
衛生管理	毎月全職員が、腸内細菌検査を行っています。

8、保育料金について

●保育料

地域枠	41,000 円
従業員枠(共同利用/空所時利用契約)	30,000 円
従業員枠(共同利用/事前購入契約)	17,000 円
無償化対象者（0 歳） ※1	0 円
無償化対象者（1,2 歳） ※1	0 円

保育料納入についての詳細は「23、保育料・その他納入について」を参照ください。

※1.2019 年 10 月より住民税非課税世帯を対象として利用者負担額が無償化となります。

但し、保育サポート費として 0 歳児は 3,900 円、1,2 歳児は 4,000 円の実費徴収がございます。

9、補食と夕食について

保育時間が 18：30 以降までの方や急な残業、緊急の都合によりお迎えが 18：30 以降になる場合は、補食や夕食の申込みができます。

夕食は前日の 12:00 まで、補食は当日の 12:00 までにお申し出ください。

月極でお申込みの方でも 18：30 より前にお迎えの場合は、補食の提供はございません。

離乳食を提供している園児が補食・夕食を希望した場合はミルクで対応させていただきます。

補食 月額 2,500 円 1 日 200 円

夕食 月額 5,000 円 1 日 300 円

利用料の納入について、詳細は「23、保育料・その他納入について」を参照ください。

10、おむつ利用の定額制サービスについて

全園児を対象に園内で使用するおむつ、おしりふきを定額制でご利用いただいております。

おむつ・おしりふき 月額 2,750 円（サイズ：S～XL）

利用料の納入について、詳細は「23、保育料・その他納入について」を参照ください。

布パンツへの移行時期などおむつの使用量が大幅に減少した場合には、定額制サービスを停止し、必要数のおむつ・おしりふきをご家庭よりお持ちください。

上記の理由でサービスを停止する場合は、停止される月の前月 15 日までにお申し出ください。

11、入園手続き時に必要な書類

- ① 個人情報の取扱いについて
- ② 反社会的勢力排除に関する覚書
- ③ 入園契約書/契約書別紙
- ④ 児童票一式
- ⑤ 離乳計画表/完了幼児食材確認表
- ⑥ 母子手帳写し/健康保険証写し
- ⑦ 支給認定証の写し
- ⑧ 企業主導型保育事業利用報告書
- ⑨ 地域枠・従業員枠の弾力措置に関する同意書（対象者のみ）
- ⑩ 写真販売サービスに関する同意書
- ⑪ 虫よけスプレー使用に関する承諾書

12、保護者の方が用意するもの

（1）入園時に準備していただくもの

0歳児・・・哺乳瓶（2本）・お散歩用運動靴（歩くようになってから）

1歳児・・・お散歩用運動靴

2歳児・・・お散歩用運動靴

（2）毎日もってくるもの

着替え一式（肌着・シャツ・ズボン）

※すべての持ち物にお名前を記入ください。

13、健康診断等について

●健康診断

嘱託医による健康診断を年2回実施し、結果は児童票および連絡帳アプリに記載します。

嘱託歯科医による歯科検診を年1回実施し、結果は児童票及び連絡帳アプリに記載します。

●身体測定

毎月1回、身長・体重測定を行い、児童票および連絡帳アプリに記載します。

14、保育サービス内容について

基本的な保育内容については「6、毎日の保育の流れ」をご確認ください。

また、保育理念及び保育目標の実践を目指し、保育サービスの充実を図ります。

●登降園管理、ご家庭との連絡（保育サポートアプリ コドモン）

保育園とご家庭のコミュニケーションツールとして電子連絡帳アプリを使用します。

遅刻・早退・お休み等のご連絡は、ご自宅のパソコン、お手持ちのスマートフォンから保育園へ送信することができ、園からの連絡事項も電子連絡帳に届きます。保育園での体温・食事・排便の状況・遊びなどお子様の様子をお知らせします。保護者様もご家庭での様子を詳細に入力し保育園へお知らせください。

登園前に送信ください。◎原則、退園後 6 ヶ月でデータを削除いたします。

●園内活動等の写真販売（千株株式会社 はいチーズ!）

保育園内での活動風景や園外活動、食事風景、イベント等お子様にとっておきの一枚をご提供いたします。
ご自宅のパソコン、お手持ちのスマートフォンからご登録し、各イベント「認証キー」を受取り、
お好きな写真をご購入いただけます。

●異文化に親しみ楽しい語学体験（セイハ英語学院）

外国人講師による歌やゲームを取り入れた楽しい英語あそびを提供します。

言語の発達には 3 才までが黄金期と言われています。この時期に異文化に触れ、積極的に表現することは成長過程において有意義な体験になるはずです。日本人アドバイザー同行の安心で楽しい時間を提供します。

●季節のイベント

季節を感じるイベントの数々、夏祭り、プールレッスン、運動会をはじめ、心と体を豊かにするイベントを提供します。詳しくは年間スケジュールや園だよりでお知らせします。

15、保育園のご利用に際して留意していただきたいこと

●保育時間について

保育受託時間とは、保護者の勤務時間＋保護者の通勤時間

平日、お仕事がお休みの日でもお子様をお預かりしておりますので事前にご相談ください。

土曜日にお仕事がお休みになった場合は、保育園もお休みをお願いしております。

シフト制就労など、保育時間やお休みが不規則の場合は、個別に対応いたしますのでご安心ください。

<支給認定証による保育の必要性（参考）>

標準時間：1日11時間までの利用 / 短時間：1日8時間までの利用

●登園前の体調チェック

毎朝、お子様の様子をご確認ください。お子様にいつもと違う様子がみられましたら、小さなことでも必ず登園時にお伝えください。保育園に登園しましたら検温をしていただきます。また、体調が理由で「室内で過ごしたい」といった個別の要望には応じられませんので、ご了承ください。

●送迎について

自動車：隣接している駐車場は、緊急時等における緊急車両専用となりますので送迎時のご利用はご遠慮ください。 Rond Golf Plaza Forest(無料)もしくは Rond フィットネスクラブ ANNEX24+別館 (20分無料・以降有料)の駐車場をご利用いただけます。

※自転車：送迎時のみ駐輪場をご利用ください。 ※ベビーカー：園指定の置き場をご利用ください。

※送迎の方、お迎えの時間が変更になりましたら、必ず保育園にご連絡をお願いします。

※行事の際の駐車場に関しては、その都度お知らせいたします。

●保育園からの連絡について

保育中にお子様の体調が悪くなったときは、保護者があらかじめ指定した緊急連絡先に連絡します。

●予防接種について

予防接種後当日はお預かりできませんのでご了承ください。

予防接種を受けた場合は、口頭もしくはコドモン連絡帳にてお知らせください。

●与薬について

保育園生活における薬は、原則としてお預かりできかねます。

医療機関を受診の際には、お子様が「保育園に通っており、園では薬の使用ができない」旨を伝え、

1日2回（朝・夕）の処方にしていただくよう主治医にご相談ください。

●休園について

乳幼児の疾病等やむを得ない理由により休園する場合は、休園届を提出し、年間最大 2 ヶ月までを限度として休園できるものとします。

休園届は、休園前月の最終開園日までにご提出ください。

休園は月初から開始となります。

※月の途中からお休みになった場合、その月は休園期間に含みません。

また、その月の保育料の返金を行わないものとします。

- ・休園後の再登園は、月の途中から可能です。ただし、休園届に記載の復帰予定日より早く登園できる場合は、給食準備都合上、登園開始希望日の前週水曜日までにお申し出ください。
- ・休園期間中の保育料の徴収はございません。再登園した月の保育料に関しては、日割り計算し、請求させていただきます。

※無断で休園限度を超えた場合は退園といたします。やむを得ず休園期間の延長が必要な場合は、事前にご相談ください。

●退園について

退園を希望する場合は、退園される月の 1 ヶ月前までに所定の用紙にて届け出てください。

期限を過ぎますと 1 ヶ月分の保育料をご負担いただく場合があります。

※滞納金等の精算がある場合は、退園日までにご清算願います。

16、危機管理について

●不審者侵入対策

侵入者防止対策として常時玄関の施錠をおこなっています。また、施設内に防犯備品を設置しています。

●個人情報の管理

個人情報保護の重要性を認識し、施設の保有する個人情報の保護に関する法律、その他関係諸規定を遵守し、個人情報の安全管理に努めます。また、園生活を撮影した写真を施設概要やＨＰ、育児情報誌などで使用させていただくことがあります。お写真の掲載を控えられたいご家庭は、ご入園の際に施設長または担任までお伝えください。

●秘密保持

当保育園及び全ての職員は、保育を提供する上で知り得た園児、保護者及びその家族等に関する全ての情報を第三者に漏らしません。この守秘義務は、契約終了後も同様とします。

※東京都、東村山市、警察署等の行政からの情報依頼及びサービスの質の向上を目的とした第三者評価機関による審査の為に、当保育園が園児、保護者の個人情報を提供することに、保護者様には同意いただきます。

※保育園運営内容向上を目的とした場において、当保育園が園児及び保護者の個人情報を提供する必要がある場合は、必要の都度文書で同意を得るものとします。

17、保育園で身につけるものやその他お願い事項

怪我や事故防止、着脱練習の観点から以下の点にご留意ください。

●髪留め

髪留めはゴム製の装飾のないものを使用してください。

また、ポリウレタン製の細長いゴムや、ピン留め、カチューシャは避けてください。

●服装

- ・体に合ったサイズで動きやすく、付属品のないものにしてください。
- ・後ろボタン、後ろファスナーのものは避け、着脱しやすいものにしてください。
(サロペット等は避けてください)
- ・スカートやフード付の上着は遊具遊びの際に危険ですので避けてください。
- ・タンクトップなど肩が出る服装は避けてください。
- ・下着はセパレートタイプで、股でホックを留めるタイプは避けてください。
- ・汚れてもよい洋服をお持ちください。

●その他

- ・お子様の爪が伸びていると、他のお子様を傷つける恐れがあります。爪はこまめにお切りください。
- ・おもちゃ等の持ち込みは、お子様同士のトラブルや、破損・紛失の恐れがありますので、
ご遠慮ください。
- ・登降園の際、保護者様からお友達へお菓子類やおもちゃ等を直接配ったり、渡したりすることは
ご遠慮ください。
- ・園内および園敷地内においての、チラシ等の配布、営業行為は固くお断りいたします。